

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического совета
МБОУ «СШ № 12»
Протокол № 3 от 20.01.2021 г.



Утверждено
приказом директора
МБОУ «СШ № 12»
Приказ № 669 от 20.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном контроле
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №12» г. Новый Уренгой

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном контроле в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №12» (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 г.;

– приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования” с изменениями от 20.11.2020 г.;

-- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 426 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» (с изменениями от 14 декабря 2017 г. N 1218);

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Уставом МБОУ «СШ №12» (далее - УО);

– Положением о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «СШ № 12»;

– Основной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования МБОУ «СШ №12»;

1.2. Настоящее Положение определяет содержание внутришкольного контроля (далее - ВШК) в организации, регламентирует порядок его организации и проведение администрацией, а также лицами, имеющими соответствующие полномочия согласно должностным инструкциям и/или функциональным обязанностям.

1.3. ВШК представляет собой административный ресурс управления качеством образования, связанный с установлением соответствия качества и условий организации образовательной деятельности требованиям Федеральных государственных стандартов, запросу и потребностям участников образовательных отношений наряду с планированием и анализом.

2. Цели, задачи и принципы внутришкольного контроля

2.1. Главной целью ВШК в УО является объективная оценка соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки учащихся, освоивших образовательные программы начального, основного, среднего общего образования в условиях

реализации ФГОС.

2.2. Задачи ВШК:

- совершенствование структуры организации и содержания образовательной деятельности школы;
- исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательной организации;
- получение объективной и полной информации о состоянии организации и осуществления образовательной деятельности в школе;
- повышение эффективности результатов образовательной деятельности;
- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся;
- создание условий для обеспечения положительной динамики качества образовательных результатов обучающихся;
- оказание организационно-методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

2.3. В основу ВШК положены следующие *принципы*: планомерность, обоснованность, полнота контрольно-оценочной информации; теоретическая и методическая подготовленность контролируемых и контролирующих; открытость; результативность; непрерывность.

2.4. Ежегодному обязательному планированию подлежит ВШК реализации основной общеобразовательной программы (далее - ООП). План ВШК реализации ООП является частью годового плана работы Школы.

2.5. ВШК ресурсного обеспечения образовательной деятельности проводят в объеме, необходимом для подготовки отчета о самообследовании.

3. Порядок проведения внутришкольного контроля

3.1. Основание для внутришкольного контроля:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.2. ВШК в ОО осуществляется:

- в соответствии с годовым планом работы школы/планом ВШК;
- на основании обращений участников образовательных отношений.

3.3. ВШК осуществляют:

- в плановом режиме субъект (контролирующий), определенный в плане ВШК;
- при оперативном контроле - лицо/группа лиц, назначаемые директором ОО.
- к участию в контроле могут привлекаться эксперты из числа педагогической общественности города, округа.

3.4. Директор школы издает приказ о сроках, форме и тематике предстоящего контроля, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, план-задание.

3.5. ВШК осуществляет директор школы или по его поручению заместитель директора, руководитель методического объединения, другие специалисты при получении полномочий от директора.

3.6. Члены рабочей группы имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету внутришкольного контроля.

3.7. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения учителя о посещении урока, занятия, если в месячном плане указаны сроки контроля.

3.8. Оперативный внутришкольный контроль осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

О проведении оперативных проверок педагогической работник предупреждается не менее чем за 1 день до посещения уроков.

В экстренных случаях директор и его заместители могут посещать уроки педагогических работников школы без предварительного предупреждения или за один урок до посещения уроков. Экстренным случаем считается письменная жалоба на нарушение прав ребенка, законодательства об образовании.

3.9. Продолжительность тематических проверок не должна превышать 30 дней с посещением не более 5 уроков у одного учителя (занятий или мероприятий).

3.10. Фронтальная проверка может продолжаться 2-3 недели.

3.11. Продолжительность классно-обобщающего контроля не должна превышать 15 дней, персонального не более 10 дней.

3.12. Опросники и анкетирование обучающихся проводятся только в необходимых случаях по согласованию с психологической и методической службой школы.

3.13. Результаты ВШК оформляют в виде итогового документа: аналитической справки, информации на совещании при директоре, приказа директора ОО об итогах контроля.

3.14. Педагогические работники после ознакомления с результатами ВШК должны поставить подпись под итоговым материалом, удостоверяющую то, что они поставлены в известность о результатах ВШК.

3.15. По итогам ВШК в зависимости от его формы, целей и задач, результатов контроля:

- проводятся заседания Педагогического совета, совещания при директоре школы, рабочие совещания с педагогическим составом;

- сделанные замечания и предложения фиксируются в документации согласно номенклатуре дел ОО;

- принимается решение о проведении повторного контроля с учетом проведенной работы по устранению нарушений, контроля с привлечением специалистов (экспертов);

- принимается решение о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц; о поощрении работников;

- принимаются иные решения в пределах компетенции руководителя образовательной организации.

3.16. Результаты ВШК могут учитываться при проведении аттестации педагогических работников, но не являются основанием для заключения экспертной группы.

3.17. О результатах проверки сведений, изложенных в письменных обращениях обучающихся, их родителей (законных представителей), а также в обращениях и запросах других граждан и организаций сообщается им в установленном законодательством РФ порядке и в установленные сроки.

4. Структура, виды и методы внутришкольного контроля

4.1. Основными функциями ВШК в школе являются:

- информационно-аналитическая;

- контрольно-диагностическая;

- коррективно-регулятивная.

4.2. Направления ВШК:

- соблюдение действующего законодательства об образовании в РФ;

- соблюдение Устава, Правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов ОО;

- процесс и результаты реализации ООП;

- эффективность ресурсного обеспечения образовательной деятельности ОО.

4.3. Субъекты ВШК:

- члены администрации: директор школы и его заместители;

- лица, имеющие соответствующие полномочия согласно должностным инструкциям и/или

функциональным обязанностям: руководители методических объединений, классные руководители.

4.5. План ВШК, состав уполномоченных лиц ВШК и их функционал ежегодно утверждается приказом директора.

4.6. ВШК может быть плановым и оперативным. В плановом и оперативном контроле различают виды ВШК:

- комплексный контроль;
- фронтальный контроль; - тематический контроль.

4.7. Формы ВШК:

- классно-обобщающий;
- тематически-обобщающий;
- предметно-обобщающий;
- комплексный;
- обзорный;
- персональный.

4.8. Методы ВШК:

4.8.1. Экспертиза документов:

- локальных нормативных актов;
- программно-методической документации педагогических работников;
- учебной документации обучающихся;
- журнала успеваемости;
- журнала внеурочной деятельности.

4.8.2. Посещение/просмотр видеозаписи учебных занятий и мероприятий:

- уроков;
- занятий внеурочной деятельности, элективных курсов, дополнительного образования;
- внеклассных мероприятий.

4.8.3. Изучение мнений:

- индивидуальные беседы;
- анкетный опрос.

4.8.4. Диагностики/контрольные срезы:

- административные контрольные письменные работы;
- тестирование.

4.8.5. Методы контроля деятельности педагогических работников:

- анкетирование;
- тестирование;
- социальный опрос;
- мониторинг;
- наблюдение;
- изучение документации;
- анализ, самоанализ уроков;
- результаты учебной деятельности обучающихся;
- использование инструментов многоуровневой системы оценки качества образования (МСОКО) в АИС «Сетевой город. Образование».

4.8.6. Методы контроля результатов учебной деятельности:

- наблюдение;
- устный опрос;
- письменный опрос;

- письменная проверка знаний (контрольная работа);
- комбинированная проверка;
- беседа, анкетирование, тестирование;
- проверка документации;
- использование инструментов многоуровневой системы оценки качества образования (МСОКО) в АИС «Сетевой город. Образование».

5. Организация внутришкольного контроля

5.1. Внутришкольный контроль эффективности организации образовательной деятельности школы в процессе реализации основных образовательных программ проводится в отношении:

- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся (одаренных, с низкой учебной мотивацией, «неуспевающими», с девиантным поведением, детей-инвалидов и детей с ОВЗ);

- форм и методов организации урочной и внеурочной деятельности;
- используемых образовательных технологий;
- системы текущего диагностического контроля;
- системы психолого-педагогического сопровождения различных категорий обучающихся;
- организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- организации социального и научно-методического партнерства;
- организации деятельности школьных методических объединений учителей;
- иное.

5.2. При оценке профессиональной деятельности педагога в ходе внутришкольного контроля рассматривается:

- выполнение образовательных программ в полном объеме в теоретической и практической части;

- уровень сформированности УУД и развития обучающихся;
- уровень развития навыков самостоятельной работы обучающихся;
- общая успеваемость и качество обучения обучающихся;
- использование дифференцированного подхода в процессе обучения;
- культура учебного взаимодействия педагога и обучающихся;
- умение педагога осуществлять отбор содержания образования (дополнительная учебная литература, цифровые образовательные ресурсы и др., направленных на усвоение обучающимися системы знаний);

- способность к анализу педагогических ситуаций, профессиональной рефлексии, самостоятельному контролю и коррекции результатов педагогической деятельности, умение обобщать профессиональный опыт, составлять план своего развития.

5.3. Персональный (лично-профессиональный) контроль

5.3.1. Персональный (лично-профессиональный контроль) представляет собой изучение и анализ педагогической деятельности отдельного педагогического работника.

5.3.2. В ходе персонального контроля изучается:

– уровень знаний учителем современных достижений психологической и педагогической науки, профессиональное мастерство педагога; уровень владения учителем технологиями развивающего обучения, наиболее эффективными формами, методами и приемами обучения; результаты работы учителя и пути их достижения; способы и результаты повышения профессиональной компетентности педагога.

5.3.3. По результатам персонального контроля деятельности педагога оформляется аналитическая справка, итоговый приказ.

5.4. Тематический контроль

5.4.1. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности образовательной организации.

5.4.2. Содержание тематического контроля может включать вопросы индивидуализации, дифференциации, коррекции обучения, устранения перегрузки обучающихся, уровня сформированности УУД, активизации познавательной, проектной деятельности и др.

5.4.3. Тематический контроль направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и на внедрение в существующую практику технологии развивающего обучения, новых форм и методов работы, опыта высококвалифицированных педагогов.

5.4.4. Темы контроля определяются в соответствии с Программой развития школы, проблемно-ориентированным анализом работы школы по итогам учебного периода, основными тенденциями развития образования в городе, регионе, стране.

5.4.5. Члены педагогического коллектива должны быть ознакомлены с темами, сроками, целями, формами и методами контроля в соответствии с планом работы школы.

5.4.6. В ходе тематического контроля:

–проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование) психологической, социологической, медицинской службами школы;

–осуществляется анализ практической деятельности учителя, классного руководителя; посещение уроков, внеклассных мероприятий, занятий внеурочной деятельности, дополнительного образования;

– анализ школьной документации.

5.4.7. Результаты тематического контроля оформляются в виде справки.

5.4.8. Педагогический коллектив знакомится с результатами тематического контроля на заседании Педагогического совета, совещании при директоре, заседаниях методических объединений.

5.4.9. По результатам тематического контроля принимаются меры, направленные на совершенствование учебно-воспитательной деятельности и повышение качества знаний, уровня воспитанности и развития обучающихся.

5.5. Классно-обобщающий контроль

5.5.1. Классно-обобщающий контроль осуществляется в конкретном классе или параллели.

5.5.2. Классно-обобщающий контроль направлен на получение информации о состоянии организации образовательной деятельности в том или ином классе или параллели.

5.5.3. В ходе классно-обобщающего контроля изучается вся система учебно-воспитательной работы в отдельном классе или классах:

–деятельность всех педагогических работников;

–включение обучающихся в познавательную деятельность;

–мотивация к учебной деятельности;

–стимулирование потребности в самообразовании, самоанализе, самосовершенствовании, самоопределении;

–сотрудничество педагога и обучающихся;

–социально-психологический климат в классном коллективе.

5.5.4. Классы для проведения классно-обобщающего контроля определяются по результатам проблемно-ориентированного анализа по итогам учебного года, полугодия или четверти или по решению Педагогического совета по итогам учебного периода.

5.5.5. Срок классно-обобщающего контроля определяется необходимой глубиной изучения состояния дел в соответствии с выявленными проблемами.

5.5.6. Члены педагогического коллектива предварительно знакомятся с объектами, сроком, целями, формами и методами классно-обобщающего контроля в соответствии с планом работы

школы.

5.4.7. По результатам классно-обобщающего контроля проводятся мини-педсоветы, совещания при директоре, классные часы, родительские собрания.

5.6. Комплексный контроль

5.6.1. Комплексный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии учебно-воспитательной деятельности в школе в целом или по конкретному вопросу, проблеме.

5.6.2. Для проведения комплексного контроля создается группа, состоящая из членов администрации школы, руководителей методических объединений, эффективно работающих учителей школы под руководством одного из членов администрации. Для работы в составе данной группы администрация может привлекать лучших педагогов других школ, специалистов муниципального органа управления образованием.

5.6.3. Члены группы должны четко определить цели, задачи, разработать план проверки, распределить обязанности между собой.

5.6.4. Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки, формы обобщения итогов комплексной проверки.

5.6.5. Члены педагогического коллектива знакомятся с целями, задачами, планом проведения комплексной проверки в соответствии с планом работы школы, но не менее чем за месяц до ее начала.

5.6.6. По результатам комплексной проверки готовится справка, на основании которой директором школы издается приказ, проводится заседание Педагогического совета или совещание при директоре.

5.6.7. При получении положительных результатов данный вопрос снимается с контроля.

6. Связь ВШК, ВСОКО и самообследования

6.1. Внутришкольный контроль осуществляется с использованием информации ВСОКО.

6.2. Должностные лица одновременно могут выступать и субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

6.3. Информация по итогам оценки содержания, условий реализации и результатов освоения обучающимися образовательных программ используется как средство ВШК.

6.4. ВСОКО обеспечивает ВШК критериями, формами и методами, позволяющими реализовать задачи ВШК.

6.5. Субъекты ВШК организуют подготовку отчета о самообследовании и обеспечивают его соответствие федеральным требованиям.

7. Документационное сопровождение ВШК

7.1. Документационное сопровождение ВШК в Школе включает следующие организационно-распорядительные документы:

- распорядительный акт об утверждении годового плана ВШК;

- приказ, план-задание на проведение контроля;

- итоговый документ: аналитическая справка, приказ об итогах контроля, информация на совещании при директоре;

Документация хранится в соответствии с номенклатурой дел.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о внутришкольном контроле является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается, вводится в действие приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в

письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о внутришкольном контроле общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Карта оценки деятельности учителя
по формированию универсальных учебных действий

Класс _____

Дата _____

ФИО учителя _____

Тема урока _____

№	Критерии	Баллы
I	Личностные универсальные учебные действия	
1.	Работает над смыслообразованием: -установление связи между учебной деятельностью и мотивом	
2.	-формирование нравственно- эстетических ценностей	
II	Регулятивные универсальные действия	
1.	Учит планировать, строить алгоритм деятельности, прогнозированию	
2.	Учит находить наиболее рациональные способы выполнения задания	
3.	Учит самооценке, самоконтролю выполняемой работы	
4.	Учит работать по образцу, по алгоритму	
5.	Учит организации рабочего места, рациональному размещению учебных средств	
III	Чтение. Работа с текстом.	
1.	Уделяет на уроке внимание процессу чтения	
2.	Находят в тексте конкретные факты, сведения	
3.	Определяют тему и главную мысль	
4.	Обучает продуктивным методам с учебником и др. источниками информации	
5.	Учит работать с планом, тезисами, конспектом, схемами, таблицами, диаграммами	
6.	Учит ориентироваться в словарях и справочниках.	
IV	Коммуникативные универсальные учебные действия	
1.	Развивает внимание учащихся	
2.	Обучает умению слушать и записывать содержание и объяснения учителя или ответ ученика	
3.	Развивает монологическую, диалоговую речь, учит ставить вопросы	
4.	Учит правилам участия в коллективной деятельности	
5.	Учит постановке вопросов	
6.	Учит способам взаимодействия, учебного сотрудничества	
V	Познавательные (логические) действия	
1.	Работает над формированием логических умений: - анализ синтеза; - сравнение; - обобщение и классификация; - доказательство;	

	- выдвижение гипотез и их обоснование; - построение цепочек рассуждений.	
2.	Опирается на уже известное учащимся, их субъективный опыт. Учит формулировке проблемы	
3.	Работает над формированием знаково - символическими действиями; - моделирование; - преобразование моделей с целью выявления законов	
4	Вводит умение практически	
5	Осуществляет межпредметные связи	
Общая сумма баллов (примечание: 1 балл за каждый параметр)		

20-24 б.- показатель на достаточном уровне

16-19 б.- показатель на среднем уровне

менее 16 б.- показатель на низком уровне

Выводы и рекомендации:

ФИО проверяющего, подпись _____

С выводами ознакомлен: _____

Приложение 2
к Положению о
внутришкольном
контроле МБОУ «СШ № 12»

Карта анализа занятия дополнительного образования

Ф. И. О. педагога _____

Возраст учащихся _____

Дата занятия _____

Наименование программы _____

Тема занятия _____

Определение оценки: 2 балла – критерий реализован полностью, 1 балл – реализован частично, 0 баллов – не проявил себя

Показатели эффективности занятия	оценка
1. Подготовка и организация занятия	
1.1. Определение роли занятия в личностном развитии воспитанника	
1.2. Конкретность, четкость и лаконичность формулировки поставленной цели и задачи	
1.3. Определение типа занятия	
1.4. Определение особенностей группы	
1.5. Прогнозирование конечного результата занятия	
1.6. Степень целесообразности и эффективности использования наглядности и ИКТ	
1.7. Рациональность и эффективность использования времени занятия	
1.8. Соблюдение правил охраны труда и ТБ	

1.9. Санитарно-гигиеническое состояние кабинета	
1.10. Стиль общения	
2. Содержание занятия	
2.1. Качество преподаваемого материала	
2.2. Эмоциональность подачи материала	
2.3. Разнообразие методов и приемов	
2.4. Использование инновационных образовательных технологий	
2.5. Мотивация воспитанников	
2.6. Активная познавательная деятельность воспитанников	
2.7. Самостоятельность воспитанников	
2.8. Формирование умений и навыков, общепредметных и социальных.	
2.9. Сотрудничество педагога и воспитанника	
2.10. Организация обратной связи со всеми воспитанниками в ходе занятия	
2.11. Дифференциация и интеграция содержания	
2.12. Организация индивидуальной и групповой работы воспитанников	
2.13. Проблемные ситуации	
2.14. Ситуация выбора	
2.15. Решение ценностно-личностных вопросов	
3. Рефлексия занятия	
3.1. Выполнение плана, результативность. Достижение целей, соответствие содержания занятия, используемых приемов поставленной цели.	
3.2. Заинтересованность воспитанников	
3.3. Подведение итогов, оценивание воспитанников	
3.4. Сформированность умения анализировать занятие	
3.5. Комфортность пребывания воспитанников на занятии	

Эффективность урока рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Эффективность} = \sum \text{факт} \times 100\% / 60$$

100% – 85% - **высокая** эффективность занятия, 84% – 60% - **средняя**, 59% – 0% - **низкая** эффективность занятия

Вывод: _____ **эффективность занятия**

ФИО проверяющего, подпись _____

С выводами ознакомлен: _____

Приложение 3
к Положению о внутришкольном
контроле МБОУ «СШ № 12»

**Карта анализа дополнительных индивидуально-групповых занятий
по подготовке к ГИА**

Дата: _____

Класс: _____

Предмет: _____

Тема занятия: _____

Количество обучающихся в группе: _____

Количество обучающихся на занятии: _____

Ф. И. О. учителя: _____

Деятельность педагогического работников по повышению качества подготовки к ГИА

Направление деятельности	Выполнение
Наличие диагностических карт по выявлению уровня обученности	
Наличие планов индивидуальной работы с обучающимися «группы риска» / с высокомотивированными обучающимися	
По результатам диагностических работ вносятся изменения в индивидуальные планы с учетом затруднений обучающихся	
Наличие индивидуальных тетрадей для дополнительных заданий / диагностических карт подготовки к ГИА	
Наличие журналов работы с обучающимися «группы риска»	
Мониторинг успеваемости обучающихся «группы риска»	
Наличие журнала / листа контроля посещений обучающихся	
Количество проведенных диагностических работ: план/факт	

Основные этапы наблюдений в процессе занятия	Оценка	
	1 (да)	0 (нет)
Формулировка цели занятия и актуализация значимости учебного материала для учащихся		
Оптимальность планирования задач занятия		
Конкретизация задач с учетом особенностей учащихся		
Выбор оптимальных путей и способов реализации поставленных задач с помощью содержания, форм, методов, средств, условий и т. д.		
Оптимальность отбора содержания		
Учет реестра затруднений обучающихся на основе планов индивидуальной работы		
Выбор наиболее рационального варианта раскрытия темы		
Дополнение содержания темы заданиями и упражнениями на основе дифференцированного и индивидуального подхода		
Создание оптимальных условий для проведения занятия		
Учебно-материальные (наличие необходимого для данного занятия оснащения)		
Санитарно-гигиенические (воздушный и световой режим, размещение учащихся в классе, место урока в расписании, профилактика утомляемости учащихся и т. д.)		
Морально-психологические (педагогический такт и оптимальный стиль отношений с группой, межличностные отношения учащихся, общий психологический климат в группе.)		
Оказание помощи низкомотивированным обучающимся		
Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовить ответ		
Предложение учащимся примерного плана ответа (решения)		
Стимулирование с помощью подбадривания, похвалы		
Оказание помощи обучающимся в ходе самостоятельной работы на занятии		
Ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее		
Напоминание приема и способа выполнения задания		
Указание на необходимость применения того или иного правила		
Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий		
Стимулирование самостоятельных действий		
Тщательный контроль деятельности, указание на ошибки		

Организация домашней работы		
Концентрация внимания на наиболее существенных моментах		
Разбор наиболее типичных ошибок		
Четкое инструктирование о порядке выполнения домашнего задания		
Проверка степени понимания инструкции		
Выбор оптимального объема домашнего задания и оценка его сложности, дифференциация с учетом учебных возможностей учащихся		
Контроль учебной деятельности		
Частый опрос ученика		
Проверка всех заданий		
Активизация самоконтроля		

Выводы и рекомендации: _____

ФИО проверяющего, подпись _____
С выводами ознакомлен: _____

Приложение 4
к Положению о внутришкольном контроле МБОУ «СШ № 12»

**Карта анализ урока
с целью предупреждения неуспеваемости обучающихся**

Дата: _____
 Класс: _____
 Предмет: _____
 Количество обучающихся в классе: _____
 Количество обучающихся на уроке: _____
 Ф. И. О. учителя: _____

Основные этапы наблюдений в процессе урока	Оценка	
	1 (да)	0 (нет)
Формулировка цели урока и актуализация значимости нового учебного материала для учащихся		
Оптимальность планирования задач урока		
Конкретизация задач с учетом особенностей класса		
Выбор оптимальных путей и способов реализации поставленных задач с помощью содержания, форм, методов, средств, условий и т. д.		
Оптимальность отбора содержания		
Учет требований программы, материала учебника, методических рекомендаций		
Выбор наиболее рационального варианта раскрытия темы		

Дополнение содержания темы заданиями и упражнениями, направленными на развитие навыков учебного труда, познавательных интересов и способностей учащихся данного класса на основе дифференцированного и индивидуального подхода и т. д.		
Создание оптимальных условий для проведения урока		
Учебно-материальные (наличие необходимого для данного урока оснащения)		
Санитарно-гигиенические (воздушный и световой режим, размещение учащихся в классе, место урока в расписании, профилактика утомляемости учащихся и т. д.)		
Морально-психологические (педагогический такт и оптимальный стиль отношений с классом, межличностные отношения учащихся, общий психологический климат в классе и т. д.)		
Оказание помощи низкомотивированным обучающимся в процессе контроля готовности к уроку		
Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовить ответ		
Предложение учащимся примерного плана ответа		
Стимулирование с помощью оценки, подбадривания, похвалы		
Оказание помощи обучающимся при изложении нового материала, использование способов поддержания интереса к усвоению темы		
Частое обращение к низкомотивированным обучающимся с вопросами, уточняющими степень понимания учебного материала		
Привлечение обучающихся в качестве помощников при подготовке приборов, опытов		
Привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником		
Оказание помощи обучающимся в ходе самостоятельной работы на уроке		
Ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее		
Напоминание приема и способа выполнения задания		
Указание на необходимость применения того или иного правила		
Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий		
Стимулирование самостоятельных действий		
Тщательный контроль деятельности, указание на ошибки		
Организация домашней работы		
Концентрация внимания на наиболее существенных моментах		
Разбор наиболее типичных ошибок		
Четкое инструктирование о порядке выполнения домашнего задания		
Проверка степени понимания инструкции		
Выбор оптимального объема домашнего задания и оценка его сложности, дифференциация с учетом учебных возможностей учащихся		
Контроль учебной деятельности		
Частый опрос ученика		
Проверка всех домашних заданий		
Активизация самоконтроля		
Стиль общения учителя с учащимися		
Соответствие формы подачи материала уровню развития учебных способностей детей (доступность, эмоциональность, опора на жизненный опыт, наличие общения "на равных" в поисках истины)		
Благоприятный психологический климат в классе		

Наличие единых требований и их выполнение		
Мимика и жесты учителя, его внешний вид		
Тактичность, благожелательность учителя по отношению к ученикам		
Целенаправленность работы учителя по предупреждению неуспеваемости		
Всего		

Выводы и рекомендации: _____

ФИО проверяющего, подпись _____
С выводами ознакомлен: _____

Приложение 5
 к Положению о внутришкольном
 контроле МБОУ «СШ № 12»

**Диагностическая карта урока
 по критериям и показателям системно-деятельностного подхода**

Дата _____ Урок (предмет, тема) _____
 Класс _____ ФИО учителя _____
 Цель посещения _____

Критерии и показатели оценки деятельности учителя на уроке	Оценка в баллах	Уровень работы учителя
1.Целеполагание		
Учитель формирует содержательную цель урока. (формирование системы ценностей по данному предмету)	1-2	низкий
Формулирует содержательную и развивающую цели урока	3-4	средний
Четко формулирует, что должен научиться делать ученик на данном уроке и как он это делает сам	5-6	выше среднего
Формулирует как содержательную, развивающую, так и деятельностную цель урока (формирование умений новых способов действий)	7-8	достаточный
Формулирует как содержательную, так и деятельностную цель урока (формирование умений новых способов действий). При необходимости изменяет сценарий урока, добиваясь запланированного результата)	9-10	высокий
2.Мотивация		
Планирует и организует работу по актуализации опорных знаний учащихся как подготовительный этап, позволяющий быстро и качественно включить учащихся в освоение нового знания.	1-2	низкий
В течение всего урока применяет формы, методы, приемы, позволяющие активизировать познавательную деятельность учащихся	3-4	средний
Продумывает систему мотивации уч-ся к учебной деятельности; создает на уроке «точку удивления», условия («ловушки») для фиксации уч-ся границы между знанием и незнанием	5-6	выше среднего

Добивается, чтобы уч-ся самостоятельно сформулировали цель урока как собственную учебную задачу, и создает на уроке ситуацию сотрудничества	7-8	достаточный
Добивается, чтобы уч-ся самостоятельно сформулировали цель урока как собственную учебную задачу, и создает на уроке ситуацию сотрудничества и «ситуацию успеха» для каждого ученика. Уч-ся самостоятельно проектируют пути и средства достижения поставленных целей.	9-10	высокий
3.Содержание учебного материала и содержание образования (СУМ и СО)		
Отбирает СУМ адекватно теме и содержательной цели урока	1-2	низкий
Отбирает СУМ адекватно теме , содержательной и развивающей целям урока . СУМ по объему носит необходимый и достаточный характер. Материал подобран с учетом работы с мотивацией	3-4	средний
Различает понятия СУМ и СО Единица содержания образования (способ, алгоритм, схема. различение)представлена обучающимся наглядно	5-6	выше среднего
Выстроенная структура урока и логика подачи учебного материала позволяла обучающимся на уроке успешно осваивать запланированные СУМ и СО	7-8	достаточный
Единица содержания образования (способ, схема , алгоритм, различение)не дается уч-ся в готовом виде, а проектируется на уроке вместе с детьми: выделяется, обсуждается и моделируется в ходе рефлексии. При необходимости учитель изменял сценарий урока, добиваясь запланированного результата	9-10	высокий
4.Формы организации познавательной деятельности уч-ся		
Работает с классом фронтально на всех этапах урока	1-2	низкий
Использует парную или групповую работу уч-ся для взаимопроверки или взаимопомощи. Выбирает формы коммуникативного взаимодействия уч-ся в парах или группах для проговаривания каждым учеником нового знания, алгоритма действий во внешней речи	3-4	средний
Организует учебное сотрудничество детей совместно – распределенную деятельность при решении учебных задач, учит детей работе в группе	5-6	выше среднего
Создает условия для выстраивания ребенком индивидуальной траектории изучения предмета	7-8	достаточный
Исходит из того, что каждый уч-ся индивидуален, и организует работу каждого ученика на уроке по индивидуальному плану. Учитель работает попеременно с разными группами уч-ся, дифференцируя их по уровню знаний	9-10	высокий
5.Методы обучения		
На уроке преобладают вербальные (монолог учителя) и наглядные методы обучения	1-2	низкий
Применяет современные и наглядные средства обучения, ИКТ, тестовые технологии ; учит составлять опорные сигналы, схемы, алгоритмы и блок-схемы; добывать информацию из учебника, справочников, Интернета; учит переводить информацию из одного вида в другой (текст- в таблицу, таблицу- в график , диаграмму)	3-4	средний
Организует самостоятельную работу уч-ся, которая проверяется ими по эталонам	5-6	выше среднего
Применяет интерактивные методы обучения, поисковые, исследовательские, эвристические беседы, проблемное обучение, внутрипредметную и межпредметную интеграцию	7-8	достаточный
Применяет нетрадиционные формы урока: урок-игра, дебаты, урок-диспут, урок-проект, урок в формате технологии формирования критического мышления и др.	9-10	высокий
6.Рефлексия		

Оценивает работы уч-ся, комментируя оценки. Подводит итоги урока сам, не привлекая уч-ся	1-3	низкий
Организует подведение итогов урока, вовлекая уч-ся в рефлексию их деятельности. (Какова была тема урока? Какую цель вы ставили перед собой? Что научились делать? Над чем еще предстоит работать?)	3-4	средний
Организует экспресс-диагностику результатов на уроке так, чтобы учителю, и каждому ученику было очевидно, чему они научились на уроке, а над чем еще предстоит работать	5-6	выше среднего
Учит детей осуществлять контроль и самооценку своей деятельности в соответствии с выработанными критериями (предлагает уч-ся оценить свою работу на уроке по специально продуманным к этому уроку критериям)	7-8	достаточный
Создает условия для выстраивания ребенком индивидуальной траектории изучения предмета. Домашнее задание носит дифференцированный характер в зависимости от результатов, полученных в ходе организованной учителем рефлексии уч-ся их деятельности на уроке	9-10	высокий

Выводы и рекомендации: _____

ФИО проверяющего, подпись _____

С выводами ознакомлен: _____

Приложение 6
к Положению о внутришкольном контроле МБОУ «СШ № 12»

Карта оценки занятия внеурочной деятельности

Дата проведения занятия: _____ Класс (группа, возраст) _____

Педагог _____

Наименование курса внеурочной деятельности _____

Тема занятия _____

Цель посещения _____

Показатели оценки	Оценка критерия от 1 до 10*
1. Мотивационно-ценностно-целевой аспект занятия	
1.1. Проблематизация	
1.2. Обеспечение самоопределения детей в занятии (что будет результатом, что будем делать для его достижения)	
1.3. Создание ситуации, вызывающей у детей желание сотрудничать, участвовать в коллективном творчестве	
2. Содержательный аспект занятия	
2.1. Направленность содержания занятия (задания, вопросы педагога и др.) на включение детей в разные виды активностей (игровая, исследовательская, коммуникативная и др.)	
2.2. Соответствие содержания занятия возрастным и индивидуальным возможностям школьников	

2.3. Направленность содержания занятия на получение какого-либо продукта (интеллектуального, творческого и т.д.)	
2.4. Направленность материала занятия на формирование УУД:	
- личностных УУД (материал занятия направлен на формирование нравственно-этических принципов обучающихся, формирование гражданской, профессиональной или моральной позиции и т.д.)	
- регулятивных УУД (материал занятия направлен на формирование действия самоорганизации учебного труда, саморегуляцию эмоциональных и функциональных состояний, целеполагание, контроль учебной деятельности обучающихся)	
- коммуникативных УУД (материал занятия направлен на развитие действия выполнение групповой работы, взаимодействие между обучающимися, взаимодействие с учителем. Обучающиеся учатся понимать и принимать точку зрения друг друга, готовы к обсуждению различных вопросов, учатся доказывать, отстаивать свою точку зрения, правильно задавать вопросы и т.д.)	
- познавательных УУД (материал занятия направлен на формирование общеучебных, знаково-символических, логических и иных способов деятельности обучающихся)	
3. Процессуальный аспект занятия	
3.1. Форма организации активностей детей отличается от урочной (исследовательский клуб, учебная лаборатория, конструкторский кружок и т.п.)	
3.2. Направленность способов работы детей на приобретение социального опыта	
3.3. Создание условий, способствующих формированию способности обучающихся к самоорганизации, саморазвитию	
3.4. Создание творческой, эмоционально-насыщенной, доброжелательной атмосферы	
3.5. Использование технологических приемов: - создание ситуаций успеха - использование приемов поддержки - поощрение инициативы обучающихся - использование приемов эмоциональной разрядки - осуществление систематической обратной связи	
3.6. Использование технологических приемов: - предоставление обучающимся возможности выбора содержания и способов выполнения заданий - чередование форм работы (индивидуальные, групповые, парные) - вовлечение обучающихся в активную диалоговую деятельность, использование дискуссионных методов - создание проблемных практико-ориентированных ситуаций	
3.7. Применение аудио, видео средств обучения, наглядных пособий, информационно-коммуникационных технологий	
3.8. Проявление личностных особенностей педагога в практической деятельности (проявление гуманистической позиции педагога, конструктивный стиль общения)	
4. Оценочно-рефлексивный аспект занятия	
4.1. Соответствие результатов занятия поставленной цели	
4.2. Наличие продукта деятельности обучающихся	
4.3. Реализация субъектной позиции ученика (удовлетворённость обучающихся занятием)	
4.4. Совместный с обучающимися рефлексивный анализ осуществленной деятельности	

*Инструкция: каждый показатель оценивается от 1 до 10 баллов. Общую сумму полученных результатов необходимо разделить на 22.

1-3 - занятие в низкой степени соответствует требованиям ФГОС;

4-7 - занятие соответствует требованиям ФГОС;

8-10 – занятие в высокой степени соответствует требованиям к организации внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС.

Вывод, рекомендации и предложения

ФИО проверяющего, подпись _____
С выводами ознакомлен: _____

Приложение 7
к Положению о внутришкольном контроле МБОУ «СШ № 12»

КАРТА ПОСЕЩЕНИЯ УРОКА

Дата _____
Учитель _____ Предмет _____ Класс _____
Количество учащихся по списку _____ Количество учащихся по факту _____
Присутствующие _____

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1. Причина посещения урока

- плановое посещение
 внеплановое посещение (указывается причина внепланового посещения) _____

2. Цель посещения урока

- комплексное наблюдение за работой учителя
 наблюдение за работой учителя в связи с определенной проблемой или решением определенной задачи (указывается проблема или задача) _____
 наблюдение за работой класса, отдельных учеников
 диагностика затруднений учителя
 диагностика затруднений класса
 контроль (указывается форма контроля) _____
 подготовка к аттестации
 аттестация
 психолого-педагогическое наблюдение
 другое (указывается цель посещения) _____

3. Данные об уроке

Тема урока _____

Тип урока:

- первичное предъявление новых знаний комбинированный
 закрепление изученного материала контрольный
 обобщение и систематизации знаний коррекционный

Цель урока _____

Ресурсное обеспечение урока: не имеется ИКТ ТСО наглядные пособия раздаточный материал другое

Наличие технологической карты урока: имеется не имеется

Соответствие темы урока календарно-тематическому планированию: соответствует не соответствует

АНАЛИЗ УРОКА

Параметры	Критерии	✓
Мотивация	отсутствует	
	Эмоциональная (доброжелательность, заинтересованность учебным материалом)	
	эмоциональная, содержательная (интересные формы)	

	эмоциональная, содержательная, социальная (ученик осознаёт, насколько важен для него учебный материал)	
Проверка домашнего задания	отсутствует	
	неэффективная организации проверки	
	недостаточная полнота и глубина проверки	
	полнота и глубина проверки, аргументация и объективность отметки учителем	
Целеполагание	полнота и глубина проверки, аргументация и объективность отметки учителем совместно с учащимися	
	отсутствует	
	цель урока определяется учителем	
	цель урока согласуется в обсуждении с учениками	
Характер учебных заданий	оформляются несколько целей урока (учителем - для себя, учениками - для себя)	
	репродуктивный (выполнение по образцу)	
	репродуктивный с включением с элементами самостоятельности, творчества	
Содержание урока	поисковый, творческий	
	соответствие содержания урока требованиям программы	
	связь изучаемого материала с ранее пройденным материалом, межпредметные связи	
	научная правильность освещения материала на уроке, его соответствие возрастным особенностям	
	целесообразность и обоснованность применяемых форм и методов	
Управление познавательной деятельностью школьника и характеристика деятельности учащихся на уроке	связь теории с практикой, использование жизненного опыта учеников с целью развития познавательной активности и самостоятельности	
	ученик принимает проблемную ситуацию, заданную учителем, принимает цели и задачи, поставленные учителем, использует предложенный алгоритм действий, использует предложенные ресурсы	
	ученик принимает проблемную ситуацию, заданную учителем, ставит цель, формулирует задачи по достижению заданной цели, выбирает алгоритм решения задач из предложенных алгоритмов, выбирает необходимые ресурсы, самостоятельно планирует и осуществляет текущий контроль своих действий	
Формы освоения урока	ученик самостоятельно выявляет и формулирует проблему, ставит цель, определяет задачи, способы достижения цели и предполагаемые результаты, создаёт алгоритм действий, находит ресурс для выполнения действий, соотносит запланированный и полученный результат, планирует свою дальнейшую деятельность	
	индивидуальная	
	работа в группах, парах	
Применение современных технологий	фронтальная	
	отсутствует	
Коммуникация учащихся	ИКТ, развивающее обучение, деятельностное обучение, обучение в сотрудничестве, модульная, критического мышления, активных методов обучения, игровые, исследовательские, проектные, здоровьесберегающие, другие (указать)	
	соблюдают речевые нормы, задают вопросы на понимание	
	задают вопросы на понимание, договариваются о процедуре работы в группе.	
Сравнение времени «говорения» учащихся со временем «говорения» учителя	используют средства устной и письменной коммуникации, адекватные цели, успешно справляются с конфликтной ситуацией	
	во время объяснения нового материала преобладает время активного объяснения материала учителем	
	активное объяснение материала учителем с включением проблемных вопросов, эвристической беседы	
Организация обратной связи на уроке	оптимальное сочетание объяснения материала учителем с сообщениями учащихся, объяснение материала носит проблемный характер	
	обратная связь на уровне контроля (учитель спрашивает - ученик отвечает), отношения на уровне «субъект-объект» (учитель учит ученика)	
	инициатива исходит от учителя (ставит проблему и т.п.), но ученики могут выбрать способы и формы обратной связи, отношения строятся на уровне «субъект - объект/субъект», при организации обратной связи учитель учитывает разные способы	

	восприятия информации учащимися (аудиал, визуал, кинестетик)	
	постоянное «субъект/субъектное» взаимодействие между учителями и учащимися, учеников между собой; совместное моделирование ситуаций для проявления компетентностей как учителя, так и учеников, обратная связь как особая образовательная среда (оценки обсуждаются совместно с учащимися), рефлексия, самооценка не только результата, но и деятельности	
Оценивание достижений учащихся	отсутствует	
	констатация	
	объективное педагогическое оценивание с аргументацией	
	включение учащихся в обсуждение ответа	
	самооценка, выстраивание своей траектории обучения на уроке, заявка на оценку	
Система учёта и оценки знаний учащихся:	целесообразность выбранных форм проверки знаний, мотивированность и объективность выставленных оценок	
Рефлексия	ученики высказываются по поводу результата урока	
	ученики оценивают результат и процесс деятельности	
	ученики объективно анализируют результаты урока и определяют субъективное значение результатов деятельности	
Результативность урока	результат не достигнут	
	результаты урока совпадают с целью урока, поставленной учителем	
	результаты урока совпадают с целью урока, сформулированной совместно с учениками	
	результаты урока совпадают с субъективными целями учеников и результатами контрольного среза	
	большая часть класса достигла результата	
Домашнее задание	отсутствует	
	задания, подобные классным (объём не более 75% от классной работы)	
	задания, дифференцированного характера	
	контекстные задания, для решения которых необходима информация, источник которой не указан	
	наличие инструктажа	
Психологическая комфортность	отсутствует	
	благоприятный климат, сотрудничество учителя с учащимися	

Выводы: _____

ФИО проверяющего, подпись _____

С выводами ознакомлен: _____